



## Algemene (betalings)voorwaarden

Vanaf het moment dat u een reservering definitief maakt hanteren wij de onderstaande Algemene Voorwaarden.

### Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Buitengoed de Boomgaard en opdrachtgever.
2. Als overeenkomst worden aangemerkt alle tussen opdrachtgever en opdrachtnemer gemaakte afspraken met betrekking tot door opdrachtnemer voor opdrachtgever te organiseren activiteiten en/of verlening van diensten, overnachtingen.
3. Alle door Buitengoed de Boomgaard aangeboden offertes en aanbiedingen zijn vrijblijvend en geldig gedurende 14 dagen, na dagtekening.

### Overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand op het moment van aanvaarding door opdrachtgever van het aanbod en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden.
2. Indien opdrachtgever het aanbod langs elektronische weg heeft aanvaardt, bevestigt Buitengoed de Boomgaard onverwijld langs elektronische weg de ontvangst van de aanvaarding van het aanbod. Zolang de ontvangst van deze aanvaarding niet is bevestigd, kan opdrachtgever de overeenkomst ontbinden.
3. De overeenkomst tussen Buitengoed de Boomgaard en opdrachtgever, welke geen consument is, komt uitsluitend tot stand op het moment dat Buitengoed de Boomgaard de door opdrachtgever ondertekende offerte retour heeft ontvangen en dit door Buitengoed de Boomgaard bevestigd. Indien dit is overeengekomen, mag dit ook per mail geschieden.
4. Er is sprake van een boeking wanneer de overeenkomst door beide partijen is gesloten.

### Bevestiging

Een schriftelijk akkoord op onze offerte/bevestiging en het voldoen van de in deze bevestiging genoemde aanbetaling, formaliseren de overeenkomst tussen Buitengoed de Boomgaard en u (de opdrachtgever). Wij hanteren onderstaande betalingscondities:

- ❖ 15% van de reserveringswaarde bij akkoord op de offerte
- ❖ 85 % van de reserveringswaarde 14 dagen voor jullie evenement
- ❖ Eventuele extra gemaakte kosten op de dag zelf, verrekenen we achteraf.

De aanbetaling dient binnen 2 weken na toezending van de aanbetalingsnota op de rekening van Buitengoed de Boomgaard te zijn bijgeschreven en minimaal voor aanvang van uw event/partij en of feest te zijn voldaan.



Indien dit niet het geval is, behouden wij het recht de optie eenzijdig te annuleren.

## Wijzigingen

Wijziging aantal personen: het door u opgegeven aantal personen kan tot 2 maanden voor aanvang van het evenement kosteloos worden verminderd. Tot 2 weken voor aanvang van het evenement kan het aantal personen nog worden verminderd met een maximum van 10%. Voor vermindering van het aantal deelnemers groter dan 10% worden de annuleringsbepalingen toegepast. Zijn er uiteindelijk meer deelnemers dan door Opdrachtgever is opgegeven, dan wordt hiervoor een meerprijs t.o.v. de offerte in rekening gebracht.

Wijzigingen kunnen alleen **schriftelijk** worden doorgegeven.

## Prijswijzigingen

Buitengoed de Boomgaard houdt zich het recht tussentijdse prijswijzigingen door te voeren. Uiteraard stellen wij u hiervan vooraf in kennis en indien mogelijk bieden wij een alternatief.

## Aansprakelijkheid

Breuk c.q. vermissingen worden u tegen vervangingswaarde in rekening gebracht.

Schade, welke is aangericht bij de op- of afbouw of door uw gasten, wordt in rekening gebracht bij de opdrachtgever. De schade zal met de opdrachtgever worden opgenomen en genoteerd.

Buitengoed de Boomgaard is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie.

Opdrachtgever vrijwaart Buitengoed de Boomgaard voor aanspraken van derden (waaronder doch niet beperkt tot deelnemers, bezoekers en gasten), die in verband met de uitvoering van de opdracht c.q. de overeenkomst schade lijden. Eventuele door Buitengoed de Boomgaard verstrekte adviezen zijn altijd vrijblijvend en opvolging daarvan komt voor rekening en risico van Opdrachtgever. Buitengoed de Boomgaard is niet aansprakelijk voor schade aan goederen die door opdrachtgever aan haar ter beschikking zijn gesteld.

## Annulering door opdrachtgever

- ❖ In geval van annulering hanteren wij de onderstaande annuleringsvoorwaarden:  
Kosteloos annuleren kan tot 6 maanden voorafgaand aan de dag van het event of de activiteiten.
- ❖ Bij annulering tot 3 maanden voor aanvang is 15% van de overeengekomen prijs/reserveringswaarde verschuldigd.
- ❖ Bij annulering binnen 3 tot 2 maanden voorafgaand aan de ingangsdatum/aanvangsdatum 50% van de overeengekomen prijs.
- ❖ Bij annulering binnen twee tot 1 maand voorafgaand aan de dag van het event of de activiteiten is 75% verschuldigd.
- ❖ Bij annulering binnen één maand tot 7 dagen voor de ingangsdatum of aanvangsdatum is 90% verschuldigd.
- ❖ Bij annulering 7 dagen of minder voor aanvang is de klant 100% van de overeengekomen prijs verschuldigd.



Bedragen die Buitengoed de Boomgaard met het oog op de geannuleerde boeking ten tijde van de annulering reeds aan derden verschuldigd is geworden, dienen door de opdrachtgever te allen tijde volledig te worden vergoed, mits Buitengoed de Boomgaard niet onredelijk gehandeld heeft door de betreffende verplichtingen aan te gaan. De betreffende bedragen strekken in mindering op de hierboven vermelde reserveringswaarde. Annuleringen dienen schriftelijk, gemotiveerd en gedateerd te geschieden.

Ingeval van no-show is de opdrachtgever in alle gevallen verplicht de begrote hoofdsom uit de overeenkomst te betalen.

### **Overmacht**

Omstandigheden welke niet aan Buitengoed de Boomgaard te wijten zijn, welke van dien aard zijn dat naleving van de overeenkomst redelijkerwijze niet meer of niet meer in volle omvang gevegd kan worden (zoals doch niet beperkt tot (I) extreem weer, (II) intrekking van een of meerdere vergunningen en (III) nationale rouw) geeft haar het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden en/of de uitvoering daarvan op te schorten zonder enige verplichting tot schadevergoeding. Buitengoed de Boomgaard behoudt in dat geval haar recht op vergoeding (waaronder doch niet beperkt tot kosten voor door haar ingeschakelde derden).

### **Gebreken en klachten**

1. Opdrachtgever dient onmiddellijk na ontvangst van de factuur te controleren of deze juist is, en overeenkomt met de overeenkomsten de nadere afspraken die evt. tussen de datum van overeenkomst en de datum van feitelijke boeking zijn gemaakt tussen de opdrachtgever en Buitengoed de Boomgaard. Indien men afwijkingen constateert dient men hiervan schriftelijk (dan wel via e-mail) melding te maken, uiterlijk binnen 14 dagen.
2. Klachten of tekortkomingen geconstateerd in de dienstverlening dan wel factuur, dient de opdrachtgever uiterlijk binnen 14 dagen na het einde van de overeenkomst schriftelijk aan Buitengoed de Boomgaard te melden.
3. Een klacht schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.
4. Indien een klacht gegrond is, zal Buitengoed de Boomgaard een voorstel doen voor een passende korting op de factuur, dan wel overgaan tot een andere passende vorm van tegemoetkoming die qua waarde overeenkomt met de aard van de klacht.

*Onder reserveringswaarde wordt verstaan de totale som aan locatiewaarde en overige diensten en voor gecalculerde omzet van dranken en maaltijden.*

